



Универзитет у Новом Саду
**НАУЧНИ ИНСТИТУТ
ЗА ПРЕХРАМБЕНЕ
ТЕХНОЛОГИЈЕ
У НОВОМ САДУ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга у отвореном поступку
УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ**

Број јавне набавке: **I-01-27 ЈН 2/2015**

Нови Сад, јануар 2015.године



На основу члана 31. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12, у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/13), Правилника о начину обављања послова јавне набавке у Научном институту за прехранбене технологије и на основу одлуке директора Научног Института за прехранбене технологије о покретању поступка јавне набавке број I-01-27 ЈН 2/2015 од 16.01.2015. године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ
у отвореном поступку број I-01-27 ЈН 2/2015**

Конкурсна документација садржи:

I Опште податке о јавној набавци

II Податке о предмету јавне набавке

III Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место извршења

IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и члана 76 Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

V Упутство понуђачима како да сачине понуду

VI Образац понуде

VII Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона и конкурсне документације

VIII Модел уговора

IX Изјава о непостојању сукоба интереса између понуђача и представника наручиоца

X Изјава о независној понуди

XI Образац трошкове припреме понуде

XII Образац изјаве о поседовању неопходног сертификата

XIII Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Научни институт за прехранбене технологије у Новом Саду

Адреса: Нови Сад, Булевар цара Лазара 1

Интернет страница: www.fins.uns.ac.rs

ПИБ: 104743019

Матични број: 08865485

Текући рачун: 840-156743-58 Управа за трезор – филијала Нови Сад

2. Наручилац спроводи поступак јавне набавке – отворени поступак у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. **Особа за контакт:** Зденка Марковић, службеник за јавне набавке, факс: 450-725, е-mail: zdenka.markovic@fins.uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке ЈН 2/2015 је услуга – УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ

Назив и ознака из општег речника набавке:

71610000 Услуге испитивања састава и чистоће

2. Ова јавна набавка је обликована у 2 партије које Наручилац уговара са понуђачима јер тражене анализе не спадају у његов обим посла.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И УСЛУГА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

1. Спецификација услуга

Proizvod ili grupa proizvoda za analizu-matriks	Vrsta analize
PARTIJA JEDAN	
Poljoprivredni proizvod biljnog porekla (seme soje, kukuruza, pšenice, zrna pirinča, uljane repice, njihovi proizvodi...)	Kvalitativno ispitivanje i utvrđivanje prisustva GMO (genetski modifikovani organizmi)
PARTIJA DVA	
hrana i hrana za životinje	kvantitativno određivanje

	karbamata (metodom GC/MS, HPLC/DAD/FLD ili HPLC/MS) aldicarb, aldicarb sulfone, aldicarb sulfoxide, bendiocarb, carbaeyl, carbofuran, methiocarb, methiocarb sulfone, methiocarb sulfoxide, methomyl, oxamyl, pirimicarb, propoxur, propham
--	---

НАПОМЕНА: Све наведене анализе морају бити акредитоване

2. Комплетна спецификација је приказана у табели понуде.
Све услуге морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.
Понуда мора да обухвата све услуге из партије по спецификацији.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга вршиће представници Наручиоца и изабраног понуђача о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

4. Рок за извршење услуга:

Понуђач се обавезује да услугу изврши у року који ће навести у својој понуди, а који не може бити дужи од 10 радних дана рачунајући од дана послатог захтева за подговореним/уговореним анализама.

5. Место испоруке резултата анализа:

Понуђач је дужан да Извештај о испитивању узорака у три примерка остави на адресу Наручиоца, Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад, Булевар цара Лазара 1

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН и конкурсном документацијом.

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
-----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------------

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

<p>1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда- за правно лице; Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра - за предузетника</p>				
<p>2)Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: - Уверење из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, и уверење из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице) и уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника да није осуђиван за неко од наведених кривичних дела, (ако их има више за сваког од њих), а ако понуду подноси предузетник - Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе; -уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника да није осуђиван за неко од наведених кривичних дела, (ако их има више за сваког од њих); Доказ за предузетника: - Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</p>				
<p>3)Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице:Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања</p>				

делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ мора бити издат након објављивања обавештења о покретању поступка, односно слања позива за подношење понуда				
4) Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: -Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и -Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.				
Понуђач који је уписан у регистар понуђача, за обавезне услове тачка 1. до 4, уписује само број под којим је уписан у регистар понуђача				
Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
ДОДАТНИ УСЛОВИ				
1)Услов: Да је у периоду 12 месеци пре слања, односно пре објављивања позива за подношење понуда био непрестано ликвидан, тј. да није имао ниједан дан великвидности (период од 16.01.2014.-16.01.2015.године) Доказ: Потврда о бонитету издата од НБС Крагујевац				
2)Услов: Пословни капацитет Да поседује важећи сертификат SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за компетентност лабораторија за				

испитивање и лабораторије за еталонирање Доказ: Фотокопија сертификата				
---	--	--	--	--

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Услов: Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) Услов: Да је у периоду 12 месеци пре слања, односно пре објављивања Позива за подношење понуде био непрестано ликвидан, тј. није имао ниједан дан неликвидности (период 16.01.2014.-16.01.2015.);

6) Услов: Да поседује важећи сертификат SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторије за еталонирање.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из регистра надлежног Привредног суда(за правно лице), односно Извода из одговарајућег регистра (за предузетника);

2) Уверење из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, и уверење из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице) и уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника да није осуђиван за неко од наведених кривичних дела, (ако их има више за сваког од њих), а ако понуду подноси предузетник - Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе;

3) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, а за предузетника - потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне

самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5) Потврда о бонитету издата од НБС Крагујевац;

6) Фотокопија важећег сертификата SRPS ISO/IEC 17025:2006

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежног органа.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду, када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач не достави све напред наведене доказе, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да у складу са чланом 80. ЗЈН за **подизвођача** достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова

из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом, док остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. У складу са чланом 81. ЗЈН, сваки **понуђач из групе понуђача** мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и да достави доказе о испуњености тих услова, док остале услове испуњавају заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. У супротном, понуда се одбија.

1. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда мора бити састављена на српском језику, као и прилози који се достављају уз понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са припадајућом документацијом се достављају у затвореној коверти или кутији на адресу наручиоца Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад, Булевар цара Лазара 1, са обавезном назнаком на лицу коверте којој је на предњој страни написан текст: **„Понуда за јавну набавку услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ I-01-27 ЈН 2/2015 - не отворати“**, поштом или лично преко писарнице (канцеларија 102 на првом спрату Института). На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона, као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 16.02.2014. до 10 часова.

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Јавно отварање понуда одржаће се 16.02.2015.год. у 10:30 часова у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар цара Лазара 1, I спрат, соба 101.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица. Пре почетка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају оверено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

О отварању понуда Комисија води записник, који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача, који преузимају примерак записника. Понуђачима који нису учествовали у поступку Записник ће бити достављен у року од 3 дана од дана отварања понуда.

2. Обавезна садржина понуде

Понуда мора да садржи:

- ❖ Образац понуде, са свим прилозима који чине саставни део понуде - попуњен, потписан и печатом оверен;
- ❖ Табела понуде - попуњена, потписана и печатом оверена;
- ❖ Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- ❖ Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН, попуњен, потписан и печатом оверен;
- ❖ Модел уговора, попуњен у складу са понудом, потписан и печатом оверен;
- ❖ Образац изјаве о непостојању сукоба интереса, попуњен, потписан и печатом оверен;
- ❖ Образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и печатом оверен;
- ❖ Образац трошкова припреме понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (уколико понуђач захтева накнаду трошкова);
- ❖ Потврда о бонитету издата од НБС Крагујевац;
- ❖ Образац изјаве о поседовању серификата SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторије за еталонирање;
- ❖ Образац изјаве о поштовању обавеза о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, попуњен, потписан и печатом оверен.

3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Предмет јавне набавке је обликован у 2 партије.

4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. Начин измене, допуне или опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **„Имена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ у поступку јавне набавке „Понуда за јавну набавку услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ I-01-27 ЈН 2/2015 - не отварати“.**

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона, као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или са подизвођачем или као заједничку понуду.

6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесу само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5 члана 87. ЗЈН).

7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем/има.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. Заједничка понуда:

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде који је дат у конкурсној документацији морају се навести општи подаци о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача морају се доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Група понуђача дужна је да уз понуду достави и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје време а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуално других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача

Услови плаћања и рок плаћања: На основу исправно сачињеног и испостављеног рачуна Понуђача за извршену услугу, **на месечном нивоу са пресеком на задњи дан месеца**, који ће Наручилац исплатити у року од 8 дана од дана пријема на текући рачун Понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено: Понуда понуђача који затражи у понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуге: не може бити дужи од 10 радних дана рачунајући од дана послатог захтева за подговореним/уговореним анализама

Место испоруке Извештаја о испитивању доставити на адресу наручиоца: Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад, Булевар цара Лазара 1

Рок важења понуде: обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена добара коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а и мора бити фиксна. Цену треба формирати тако да обухвати све трошкове које понуђач има у предметној набавци.

Наведена цена треба да обухвата преузимање, транспорт узорака, као и све друге припадајуће трошкове који улазе у цену, а које наручилац није предвидео.

Плаћање ће се извршити на основу исправно сачињеног рачуна који издаје понуђач у свему и на начин и условима утврђеним уговором.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

11. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означао у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику електронским путем и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може упутити на адресу: Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад, Булевар цара Лазара 1, путем факса: 021/450-725 или на e-mail fins@fins.uns.ac.rs са обавезном напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга - **УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ I-01-27 ЈН 2/2015.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако наручилац одговоре пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

13. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

14. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

15. Критеријум за оцену понуда

Одлука о избору најповољније понуде о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „**економски најповољније понуде**“.

Елементи критеријума на основу којих ће се извршити рангирање понуда су:

1. Понуђена цена..... 80 пондера
2. Рок за достављање извештаја..... 20 пондера

начин оцењивања

Приспеле понуде понуђача које су прихватљиве, рангираће се на основу елемената критеријума и пондера одређених за те елементе и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

Приликом вредновања критеријуми ће се примењивати на следећи начин:

1. Понуђена цена се рачуна применом формуле: (максимално 80 пондера):

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена понуђача чија се понуда вреднује}} \times 80$$

2. Приликом пондерисања времена достављања извештаја о испитивању, пондерисаће се средња вредност понуђених времена у свакој партији.

Рок за достављање извештаја се рачуна применом формуле:
(максимално пондера 20)

најкраћа средња вредност рока за достављање извештаја x 20
понуђена средња вредност рока

Израчунавање пондера за сваки критеријум и укупан број освојених пондера вршиће се са тачношћу 2 (две) децимале – стоти део пондера. Укупан број пондера се израчунава сабирањем освојених пондера по критеријумима.

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће имати понуђач који је понудио нижу цену, па краћи рок.

16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail fins@fins.uns.ac.rs, факсом на број 021/450-725 или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да уз Захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе на рачун буџета Републике Србије у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса ЈН ОП број 2/2015, корисник: Буџет Републике Србије).

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу

оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

17. Рок у коме ће изабрани понуђач бити позван да закључи уговор

Понуђач ће бити позван да у року од 10 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, приступи закључењу уговора.

Наручилац ће у складу са чланом 112. став 2, тачка 5 ЗЈН, пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач чија је понуда изабрана не потпише уговор у року од 5 дана од када му је достављен на потпис, и не врати га наручиоцу, сматраће се да је одустао од уговора, а Наручилац ће уговор закључити са првим следећим понуђачем који иманајвећи збир пондера.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. ПОНУДА

За јавну набавку услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ, ЈН I-01-27 2/2015, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 16.01.2014. године и на интернет страници Наручиоца

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

Понуду дајемо (заокружити и попунити):

а) самостално

б) заједничка понуда (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

Датум:

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Лице за контакт: _____

е-маил: _____

Телефон: _____

Порески број подизвођача (ПИБ): _____

Матични број подизвођача: _____

Шифра делатности: _____

Број рачуна: _____

Датум:

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

2.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Лице за контакт: _____

е-маил: _____

Телефон: _____

Порески број подизвођача (ПИБ): _____

Матични број подизвођача: _____

Шифра делатности: _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

2.2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

е-маил: _____

Телефон: _____

Порески број понуђача (ПИБ): _____

Матични број понуђача: _____

Шифра делатности: _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Понуђач:

2.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (опис предмета набавке и спецификација) УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ

Укупна понуђена цена за Партију _____ без ПДВ-а је _____ динара

Укупна понуђена цена за Партију _____ са ПДВ-ом је _____ динара

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

Услови плаћања и рок плаћања: На основу исправно сачињеног и испостављеног рачуна Понуђача за извршену услугу, на месечном нивоу са пресеком на задњи дан месеца, који ће Наручилац исплатити у року од 8 дана од дана пријема на текући рачун Понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуге: не моће бити дужи од 10 радних дана рачунајући од дана преузимања узорка.

Рок за достављање Извештаја о испитивању преузетих узорака је _____ часова рачунајући од дана послатог захтева за подугвореним/угвореним анализама.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана)

Место испоруке Извештаја о испитивању је: Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад, Булевар цара Лазара 1.

НАПОМЕНА: Све методе морају бити акредитоване.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.



TABELA PONUDE

PARTIJA JEDAN

<i>Proizvod ili grupa proizvoda za analizu-matriks</i>	<i>Vrsta analize</i>	<i>metoda ispitivanja</i>	<i>predviđeni broj uzoraka na godišnjem nivou</i>	<i>Akreditovana metoda* (DA/NE) *navesti po matriksima</i>	<i>Rok za dostavljanje Izveštaja o ispitivanju (u satima)</i>	<i>Jedinična cena bez PDV-a</i>	<i>Jedinična cena sa PDV</i>
Poljoprivredni proizvod biljnog porekla (soja)	Kvalitativno ispitivanje i utvrđivanje prisustva GMO (genetski modifikovani organizmi)		10				
Poljoprivredni proizvod biljnog porekla (kukuruz)	Kvalitativno ispitivanje i utvrđivanje prisustva GMO (genetski modifikovani organizmi)		170				
Poljoprivredni proizvod biljnog porekla (pšenice, suncokreta i proizvoda)	Kvalitativno ispitivanje i utvrđivanje prisustva GMO (genetski modifikovani organizmi)		90				
UKUPNO za PARTIJU 1 bez PDV-a							
UKUPNO za PARTIJU 1 sa PDV-om							

PARTIJA DVA

<i>Proizvod ili grupa proizvoda za analizu-matriks</i>	<i>Vrsta analize</i>	<i>metoda ispitivanja</i>	<i>predviđeni broj uzoraka na godišnjem nivou</i>	<i>Akreditovana metoda* (DA/NE) *navesti po matriksima</i>	<i>Rok za dostavljanje Izveštaja o ispitivanju (u satima)</i>	<i>Jedinična cena bez PDV-a</i>	<i>Jedinična cena sa PDV</i>
hrana i hrana za životinje	kvantitativno određivanje karbamata (metodom GC/MS, HPLC/DAD/FLD ili HPLC/MS) aldicarb, aldilcarb sulfone, aldicarb sulfoxide, bendiocarb, carbaeyl, carbofuran, methiocarb, methiocarb sulfone, methiocarb sulfoxide, methomyl,		15				

	oxamyl, pirimicarb, propoxur, propham							
UKUPNO za PARTIJU 2 bez PDV-a								
UKUPNO za PARTIJU 2 sa PDV-om								

НАПОМЕНА И УПУТСТВО

Рок за достављање Извештаја о испитивању се рачуна у сатима након послатог захтева за испитивањем од стране ФИНСЛаб-а. За партије понуђач је неопходно да попуни сва поља у једној партији и да при томе наведе за које матриксе је акредитована тражена анализа у назначеном пољу.

Даља оцена за све партије ће се вршити на основу цене анализа и рока за доставу извештаја о испитивању након послатог захтева за испитивањем.



**VII ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Обавезна садржина понуде и прилози уз понуду		Достављено
1.	Попуњен, потписан и печатом оверен: „Образац понуде“, „Образац – Подаци о понуђачу“	ДА – НЕ
2.	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације “	ДА – НЕ
3.	Попуњен, оверен печатом и потписан „Модел уговора“	ДА – НЕ
4.	Попуњен, оверен печатом и потписан „Образац изјаве о непостојању сукоба интереса“	ДА – НЕ
5.	Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди	ДА – НЕ
6.	Попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде (само уколико понуђач захтева накнаду трошкова)	ДА – НЕ
7.	Потврда о бонитету издата од НБС Крагујевац	ДА – НЕ
8.	Фотокопија важећег сертификата SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторије за еталонирање	ДА – НЕ
9.	Попуњена, потписана и печатом оверена „Изјава о поштовању обавеза о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине	ДА – НЕ

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П. _____

Напомене: Докази о испуњености услова из члана 75. Закона, достављају се у неоввереним копијама.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, на увид. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа, на увид, у року од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала/оверених копија ће тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, потпише и овери печатом чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. **НАУЧНИ ИНСТИТУТ ЗА ПРЕХРАМБЕНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ**, улица Булевар Цара Лазара 1, ПИБ: 104743019, мат.бр.08865485, кога заступа директор др Јованка Левић (Наручилац),

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Понуђач)

Са заједничким понуђачем/понуђачима	
Са подизвођаћем/подизвођачима	

ПРЕТХОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констаују :

-да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке – отворени поступак, редни број набавке I-01-27 ЈН 1/2014 чији је предмет набавке услуге, ПОДУГОВОРНЕ/УГОВОРНЕ АНАЛИЗЕ на период од годину дана, а који је обликован у 15 партија.

-да је Понуђач доставио понуду број: од2015. године са спецификацијом и табелом понуде за партије број: које се налазе у прилогу Уговора и чине саставни део Уговора (у даљем тексту: Понуда).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка услуга, УГОВОРНИХ АНАЛИЗА на период од највише годину дана (у даљем тексту: услуга) у складу са понудом Понуђача, стандардима и позитивним прописима предвиђеним за овакву врсту услуге, а под условима и на начин предвиђен у овом Уговору.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна вредност услуга из члана 2. Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом (20%), а појединачно по партијама:

- **партија број 1** износ од _____ динара без ПДВ-а, односно износ од _____ са ПДВ.
- **партија број 2** износ од _____ динара без ПДВ-а, односно износ од _____ са ПДВ.

Наручилац задржава право да не реализује уговорну вредност из става 1. овог члана, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да се укупна вредност услуга из става 1. овог члана у случају више партија може преаспоређивати са партије на партију у зависности од потреба наручиоца, али највише до укупног износа вредности услуга по овом уговору.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 4.

Понуђач се обавезује да:

1. Преузме узорке на којима треба обавити испитивања, заједно са пропратним захтевом у коме су прецизирана потребна испитивања, у лабораторији Наручиоца (ФинсЛаб),
2. Испитивање преузетих узорака обави у складу са понудом број од 2014. године, у погледу захтева за примену стандарда SRPS ISO//IEC 17025:2006,
3. Извештај о испитивању преузетих узорака достави наручиоцу у три примерка у року од часова (уписати из понуде понуђача) на адресу Наручиоца.
4. Како рок за достављање извештаја представља битан елемент уговора и како је исти посебно пондерисан приликом оцењивања понуда, за узорке који нису урађени у дефинисаном року, Понуђач нема право наплате трошкова анализирања без обзира на узрок кашњења.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

Путем писаног захтева прецизира жељена испитивања у лабораторији Понуђача.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Уговорне цене услуга по овом уговору су исказане као појединачне цене анализа у понуди Понуђача и исте су фиксне тј, непромењљиве у току трајања овог уговора, односно у року од годину дана рачунајући од дана закључења овог уговора.

Наручилац се обавезује да плаћање за извршене услуге по овом Уговору врши на основу исправно сачињеног и испостављеног рачуна Понуђача, **на месечном нивоу са пресеком на задњи дан месеца**, који ће Наручилац исплатити у року од 8 дана од дана пријема на текући рачун Понуђача број: који се води код банке у

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Овај уговор се закључује на одређено време и важи до реализације укупне уговорене вредности из члана 3. Овог Уговора, или до истека рока на који је закључен (шта пре наступи), а најкасније до године.

Члан 8.

Овај уговор се може раскинути изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

Члан 9.

За све што није овим уговором посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора, уговорне стране ће настојати да отклоне споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четри) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) примерка за сваког уговарача

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ
Директор, др Јованка Левић

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ
ИНТЕРЕСА ИЗМЕЂУ ПОНУЂАЧА И ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА**

**ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА
ИЗМЕЂУ ПОНУЂАЧА И ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да у поступку јавне набавке услуга – УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, број јавне набавке: I-01-27 ЈН 2/2015 између нас као понуђача и представника Наручиоца не постоји сукоб интереса у смислу члана 29. и 30. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ 124/12).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), у поступку јавне набавке услуга – УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ, број јавне набавке: I-01-27 ЈН 2/2015 у отвореном поступку, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П.

XI ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара - у поступку јавне набавке услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ број јавне набавке: I-01-27 ЈН 2/2015 у отвореном поступку, као понуђач, имао сам следеће трошкове:

1. _____, _____ динара
2. _____, _____ динара
3. _____, _____ динара

Напомена:

Ако понуђач није имао наведене трошкове, или не тражи њихову накнаду, не треба да попуњава овај образац.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ СЕРТИФИКАТА

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ
СЕРТИФИКАТА SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за
компетентност лабораторија за испитивање и лабораторије за
еталонирање.**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо:

Сертификат SRPS ISO/IEC 17025:2006 – Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторије за еталонирање

Доказ: фотокопија Сертификата

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П.

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА
О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, О ЗАШТИТИ НА РАДУ
И ЗАПОШЉАВАЊУ**

Понуђач _____,
у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављује, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је за јавну набавку услуга –УГОВОРЕНЕ АНАЛИЗЕ број јавне набавке: I-01-27 ЈН 2/2015 у отвореном поступку поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана:

М.П.
